Załącznik Nr 2 do Regulaminu konkursu

na stanowisko funkcje Członków Zarządu

Krakowskiego Holdingu Komunalnego S.A. w Krakowie

przyjętego uchwałą Nr 13/XI/2025

Rady Nadzorczej z dnia 15 kwietnia 2025 r.

|  |  |
| --- | --- |
| Zdjęcie | KWESTIONARIUSZ OSOBOWY  KANDYDATA NA STANOWISKO  CZŁONKA ZARZĄDU  Krakowskiego Holdingu Komunalnego S.A. w Krakowie |

Imię: .......................................... Imię (2) ...........................................

Nazwisko: ..............................................................................................

Nazwisko rodowe: .................................................................................

Data urodzenia *(dd-mm-rrrr):* ...............................................................

Miejsce urodzenia: ............................................................. Imię ojca: ....................................... PESEL: .....................................

Aktualny adres zameldowania:

Kod pocztowy: .................. Miejscowość: .................................................................................. Województwo: ............................................................................................................................

Gmina: ........................................................Ulica: .............................................................. .…… Nr domu ............. Nr mieszkania .......

Telefon *(łącznie z numerem kierunkowym)*: ..........................................

e-mail: ………………………………….

Adres do korespondencji *(wyłącznie w przypadku jeżeli jest różny od aktualnego)*:

Kod pocztowy: .................. Miejscowość: .................................................................................. Województwo: ............................................................................................................................

Gmina: ........................................................Ulica: .............................................................. .…… Nr domu ............. Nr mieszkania .......

Dane aktualnego miejsca pracy:

Pełna nazwa zakładu pracy: ............................................................................................................................................................ ............................................................................................................................................................Zajmowane stanowisko: ...................................................................................................................

Od kiedy *(dd-mm-rrrr)*..........................................................

Kod pocztowy: .................. Miejscowość: .................................................................................. Województwo: ............................................................................................................................

Gmina: ........................................................Ulica: .............................................................. .…… Nr domu .............

Telefon *(łącznie z numerem kierunkowym)*: .............................

Wykształcenie.....................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

Tytuł naukowy: .................................................................................................................................

Tytuł zawodowy: ...............................................................................................................................

Nazwa ukończonej Szkoły/Uczelni: ..................................................................................................

....................................................................................................................................... …………… rok ukończenia: ..................................................................................................................................

Wydział lub specjalność: ............................................................................................................................................................

Inne uprawnienia zawodowe:

*(inne uprawnienia zawodowe potwierdzone zdanym egzaminem, otrzymanym certyfikatem itp. np. makler giełdowy, biegły rewident, radca prawny, rzeczoznawca majątkowy, itp.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa kursu/studiów | Rok ukończenia | Tytuł |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Ukończone kursy specjalistyczne:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Rok ukończenia |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Znajomość języków obcych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Język | Stopień znajomości \*) | Język | Stopień znajomości \*) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*) 1. Podstawowa, 2. średniozaawansowana,3. biegła, 4. potwierdzona egzaminem,*

Szczególne osiągnięcia:

....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

Staż pracy ogółem: ...........................................lat

Historia zatrudnienia:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa zakładu pracy | Miejscowość | Stanowisko | Od :  *(rr-mm-dd)* | Do:  *(rr-mm-dd)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Historia zasiadania w organach spółek handlowych:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nazwa spółki | Rok obrotowy | Uzyskane absolutorium (TAK/NIE) | ZARZĄD/  RADA NADZORCZA |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*(każdy wiersz winien zawierać informację o pojedynczym roku obrotowym; przy powtarzającej się nazwie spółki należy w polu nazwa wpisać: jak wyżej)*

Powszechny obowiązek obrony:

1. stosunek do powszechnego obowiązku obrony:
2. przynależność ewidencyjna do WKU:
3. przydział mobilizacyjny do sił zbrojnych RP —

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1781).

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzeniem konkursu na funkcje członków Zarządu jest Spółka Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, adres: 30-347 Kraków, ul. Jana Brożka 3.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@khk.krakow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:
4. uczestnictwa w realizowanym w KHK S.A. postępowaniu kwalifikacyjne na stanowisko
5. Członka Zarządu,
6. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na KHK S.A. wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2016 roku o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami, ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym, obowiązków wynikających z Kodeksu spółek handlowych oraz Statutu KHK S.A.,
7. archiwizacji oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
8. Podstawą prawną przetwarzania przez KHK S.A. Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w ust. 3 powyżej jest:
9. podjęcie działań przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO);
10. realizacja obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust 1 lit. c RODO);
11. prawnie uzasadniony interes KHK S.A.. (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO);
12. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu KHK S.A., a także do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów szczególnych oraz ewentualnych roszczeń. Złożone przez Panią/Pana dokumenty zostaną zwrócone lub zniszczone w terminie 2 miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.
13. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo żądania dostępu do treści swoich danych;

- prawo żądania sprostowania danych osobowych;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych;

- prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy KHK S.A. przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

......................................................... .............................................................

*(Miejscowość i data) (Podpis)*