

# Konkurs 2

---

## KOMUNIKAT

Rada Nadzorcza

Krakowskiego Holdingu Komunalnego Spółka Akcyjna w Krakowie

ogłasza publiczny konkurs na stanowisko

Prezesa Zarządu

1. Przedmiotem postępowania objęte jest stanowisko Prezesa Zarządu Krakowskiego Holdingu Komunalnego Spółka Akcyjna w Krakowie (KHK S.A. lub Spółka).
2. Termin i miejsce publikacji ogłoszenia o postępowaniu: 13.08.2024r. Gazeta Wyborcza – wydanie lokalne, Biuletyn Informacji Publicznej KHK S.A. <https://khk.krakow.pl/pl/bip/ogloszenia-i-przetargi/konkurs-2/> (dalej strona internetowa).
3. Kandydat na Prezesa Zarządu winien spełniać następujące wymogi określone w art. 22 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym a ponadto
  1. korzystać z pełni praw publicznych,
  2. posiadać pełną zdolność do czynności prawnych,
  3. być niekaranym,
  4. posiadać wiedzę, umiejętności i doświadczenie, wymagane do pełnienia funkcji.
4. Wymogi dla kandydatów na Prezesa Zarządu szczegółowo określa Regulamin Konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Krakowskiego Holdingu Komunalnego Spółka Akcyjna w Krakowie (Dalej Regulamin konkursu).
5. Zgłoszenia kandydatów powinny zawierać:
  1. list motywacyjny,
  2. kwestionariusz osobowy wraz ze zdjęciem, zawierający klauzulę: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych dla potrzeb prowadzonego postępowania konkursowego, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (tj.: Dz.U. z 2019 r., poz. 1781)”. Wzór kwestionariusza udostępniany jest kandydatom w siedzibie Spółki oraz na stronie internetowej.
  3. aktualne zaświadczenie o niekaralności (do trzech miesięcy poprzedzających dzień zgłoszenia),
  4. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych, posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, niepodleganiu ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych. Wzór oświadczenia udostępniany jest kandydatom przez Spółkę w siedzibie Spółki oraz na stronie internetowej,
  5. kopie świadectw pracy lub innych dokumentów potwierdzających
    1. posiadanie co najmniej 5-letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę,
    2. posiadanie oprócz wymagań określonych w pkt (1) co najmniej 8 letniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym lub pełnienie funkcję przez co najmniej 5 lat w organach spółki prawa handlowego;
  6. kopie dyplomu ukończenia studiów oraz kursów i szkoleń, informacje o otrzymanych nagrodach i wyróżnieniach,
  7. aktualne zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym (do trzech miesięcy poprzedzających dzień zgłoszenia),
  8. informację dotyczącą złożenia oświadczenia lustracyjnego (dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r). Wzór informacji udostępniany jest kandydatom przez Spółkę w siedzibie Spółki oraz na stronie internetowej,
  9. oświadczenie o braku przeciwwskazań do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu, wg załącznika Nr 7 Regulaminu, udostępnianego kandydatom przez Spółkę w siedzibie Spółki oraz na stronie internetowej.

10. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną\* dotyczącą ochrony danych osobowych \*/.
6. Kandydat na Prezesa Zarządu, oprócz dokumentów wymienionych w pkt 5, powinien dołączyć koncepcję funkcjonowania i rozwoju Spółki oraz zarządzania Spółką w warunkach otoczenia rynkowego (praca do 10 stron znormalizowanego maszynopisu).
7. Kandydaci mogą zapoznać się z Regulaminem konkursu oraz uzyskiwać informacje o Spółce określone w Regulaminie konkursu na stanowisko członka Zarządu do dnia upływu terminu składania zgłoszeń w siedzibie Spółki osobiście, po wcześniejszym umówieniu się w siedzibie Spółki lub ze strony internetowej.
8. Zgłoszenia kandydatów należy składać do dnia 29.08.2024 r. włącznie w siedzibie Spółki (sekretariat, pok. nr 138, I piętro) w godz. od 8.00 do 15.00 lub listownie pod adresem siedziby Spółki: ul. J. Brożka 3, 30-347 Kraków. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data i godzina doręczenia.
9. Zgłoszenie winno być złożone w zamkniętej kopercie z dopiskiem "Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu".
10. Zgłoszenia kandydatów niespełniające wymogów określonych w ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym oraz złożone po upływie terminu określonego do ich przyjmowania nie będą rozpatrywane.
11. Otwarcie zgłoszonych ofert nastąpi w dniu 30.08.2024r.
12. Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w siedzibie Spółki w terminie wskazanym w listownym lub telefonicznym lub przesłanym drogą elektroniczną zawiadomieniu.
13. Zakres zagadnień będący przedmiotem rozmowy kwalifikacyjnej obejmuje w szczególności:
  1. wiedzę o zakresie działalności Spółki,
  2. znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
  3. znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
  4. znajomość zasad wynagradzania w spółkach z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
  5. znajomość ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
  6. doświadczenie niezbędne do wykonywania funkcji członka zarządu w spółce,
  7. znajomość zasad nadzoru właścicielskiego, audytu i kontroli finansowej przedsiębiorstwa oraz rachunkowości zarządczej,
  8. dodatkowe atuty (m.in. znajomość języków obcych, dodatkowe kwalifikacje).
14. O wyniku postępowania kwalifikacyjnego Rada Nadzorcza powiadomi kandydatów na piśmie.
15. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn, zakończyć postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko Prezesa Zarządu bez rozstrzygnięcia.

Za Radę Nadzorczą

Krakowskiego Holdingu Komunalnego S.A.

w Krakowie

[-]

Paweł Węgrzyn

Przewodniczący

**\*/ Na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, adres: 30-347 Kraków, ul. Jana Brożka 3.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - [iod@khk.krakow.pl](mailto:iod@khk.krakow.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach:
  1. uczestnictwa w realizowanym w KHK S.A. postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Prezesa Zarządu,
  2. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na KHK S.A. wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2016 roku o zasadach kształtowania wynagrodzeń osób kierujących niektórymi spółkami, ustawy z dnia 16 grudnia 2016 roku o zasadach zarządzania mieniem państwowym, obowiązków wynikających z Kodeksu spółek handlowych oraz Statutu KHK S.A.,
  3. archiwizacji oraz obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.

4. Podstawą prawną przetwarzania przez KHK S.A. Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w ust. 3 powyżej jest:
  1. podjęcie działań przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO);
  2. realizacja obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust 1 lit. c RODO);
  3. prawnie uzasadniony interes KHK S.A.. (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO);
5. Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Prezesa Zarządu KHK S.A., a także do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów szczególnych oraz ewentualnych roszczeń. Złożone przez Panią/Pana dokumenty zostaną zwrócone lub zniszczone w terminie 2 miesięcy od dnia zakończenia postępowania kwalifikacyjnego.
6. Przysługują Pani/Panu prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  1. prawo żądania dostępu do treści swoich danych;
  2. prawo żądania sprostowania danych osobowych;
  3. prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  4. prawo do przenoszenia danych;
  5. prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy KHK S.A. przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## Pliki do pobrania

---

<a href="#">1 Regulamin konkursu publicznego.pdf</a>	pdf (902.1 KB)
<a href="#">2 Wzór kwestionariusza osobowego.docx</a>	docx (21.8 KB)
<a href="#">3 Wzór oświadczenia o korzystaniu z pełni praw.docx</a>	docx (16.8 KB)
<a href="#">4 Wzór informacji o złożeniu oświadczeni alustracyjnego.docx</a>	docx (19.0 KB)
<a href="#">5 Wzór oświadczenia o braku przeciwwskazań do pełnienia funkcji.docx</a>	docx (16.5 KB)
<a href="#">6 Aktualny odpis z Rejestru Przedsiębiorców KRS.pdf</a>	pdf (93.2 KB)
<a href="#">7 Aktualny Statut Spółki.pdf</a>	pdf (1.6 MB)
<a href="#">8a Sprawozdanie Finansowe 2023.pdf</a>	pdf (2.5 MB)
<a href="#">8b Sprawozdanie z działalności Zarządu KHK 2023.pdf</a>	pdf (1.7 MB)
<a href="#">8c Skonsolidowane SF GK KHK 2023.pdf</a>	pdf (3.3 MB)
<a href="#">8d Sprawozdnie PGK 2023.pdf</a>	pdf (2.1 MB)